

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Карабашская средняя общеобразовательная школа №2
Бугульминского муниципального района Республики Татарстан

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
МБОУ Карабашская СОШ №2
протокол № 3 «28» 12 2018 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ Карабашская СОШ №2
Г.К. Юсупова
Приказ № 02/18 от 28 12 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей)
программе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Карабашская средняя общеобразовательная школа №2
Бугульминского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Положение о дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Карабашская средняя общеобразовательная школа №12 Бугульминского муниципального района Республики Татарстан (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 09.11.2018 №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 №41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», уставом Учреждения.

1.2. Дополнительная общеобразовательная (общеразвивающая) программа (далее – Программа) – нормативный документ, разработанный педагогическим работником учреждения, отражающий педагогическую концепцию в соответствии с заявленными целями деятельности, содержащий условия, методы и технологию достижения целей, а также предполагаемый конечный результат; последовательность осуществления, информационное, технологическое и ресурсное обеспечение образовательного процесса в соответствии с обоснованными целями и содержанием образования.

1.3. Программа является составной частью общей программы дополнительного образования Учреждения и призвана обеспечить целенаправленность, систематичность и последовательность в работе педагогов.

1.4. Дополнительная общеобразовательная (общеразвивающая) программа может соответствовать следующим направленностям:

- технической;
- художественной;
- физкультурно-спортивной;
- туристско-краеведческой;
- социально-педагогической;
- естественнонаучной.

2. Цель, задачи и функции дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы

2.1. Цель Программы – обеспечение развития и воспитания детей, их жизненное и профессиональное самоопределение.

2.2. Основными задачами при реализации Программы являются:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся;
- организация свободного времени, содержательного досуга учащихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;
- выявление, развитие и поддержка одаренных детей, а также детей, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональная ориентация детей;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
 - подготовка к освоению этапов спортивной подготовки;
 - адаптация детей к жизни в обществе;
 - формирование общей культуры детей;
 - удовлетворение потребности детей в художественно-эстетическом и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом.

2.3. Содержание Программы должно соответствовать:

- соответствующему уровню образования (начальному общему, основному общему, среднему общему образованию);
- направленностям, согласно Приказу Минобрнауки России от 09.11.2018 №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- современным образовательным технологиям, отраженным в принципах обучения (индивидуальности, доступности, преемственности, результативности);
- формам и методам обучения (активные методы дистанционного обучения, дифференцированного обучения, занятия, конкурсы, соревнования, экскурсии, походы и т. д.);
- методам контроля и управления образовательным процессом (анализу результатов деятельности детей); средствам обучения (перечень необходимого оборудования, инструментов и материалов в расчете на каждого обучающегося в объединении);
- достижениям мировой культуры, российским традициям, культурно-национальным особенностям регионов.

3. Структура дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей)

программы

3.1. Программа как документ, содержащий основные характеристики дополнительного образования, содержит:

- Титульный лист;
- Пояснительную записку;
- Учебно-тематический план;
- Содержание разделов программы;
- Методическое обеспечение и условия реализации программы;
- Список литературы;
- Приложения.

3.2. Титульный лист – структурный элемент Программы, представляющий сведения о названии курса, которое должно отражать ее содержание, место в образовательном процессе, адресность.

3.3. В пояснительной записке следует раскрыть:

- направленность Программы;

- новизну, актуальность, педагогическую целесообразность;
- цель и задачи Программы;
- возраст детей, участвующих в ее реализации;
- сроки реализации (продолжительность образовательного процесса, этапы);
- формы и режим занятий;
- ожидаемые результаты и способы их проверки;
- формы подведения итогов реализации Программы.

3.4. Учебно-тематический план – составляется в виде таблицы, содержит перечень разделов с указанием общего количества часов по каждому разделу и разделением часов на теоретические и практические виды.

3.5. Содержание разделов Программы – структурный элемент, включающий толкование каждой темы, согласно нумерации в учебно-тематическом плане.

3.6. Методическое обеспечение может включать описание:

- форм занятий, планируемых по каждой теме или разделу Программы (игра, беседа, поход, экскурсия, конкурс, конференция и т.д.) и технологий их организации (КТД, тренинг-технология, проектирование, шоу-технология и др.);

- приемов и методов организации образовательного процесса с отражением условий его реализации, характеристикой дидактического материала и технического оснащения;

- форм подведения итогов по каждой теме или разделу и педагогического инструментария оценки эффективности Программы.

3.7. Список использованной литературы – список рекомендуемой литературы для педагогов, для детей и родителей.

3.8. В приложениях к Программе могут быть размещены примеры занятий, схемы организации воспитательной работы с детским коллективом, детали аттестационных испытаний (программа аттестации учащихся), помещены примеры наиболее удачных – эталонных работ и другое.

4. Оформление дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы

4.1. Текст Программы создается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, кегль – 12-14, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4, страницы должны быть пронумерованы. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

4.2. На титульном листе указывается сведения:

- об Учреждении и ее учредителе;
- об утверждении Программы (дата и номер протокола заседания Педагогического методического совета, на котором рассмотрен документ, дата и номер приказа об утверждении, заверенные подписью директора и печатью Учреждения);
- полное название Программы (если название сформулировано образно или не дает полного представления о содержании образования, целесообразно представить дополнительное краткое пояснение под приведенным названием), возраст обучающихся, на который рассчитана Программа;
- срок реализации Программы;
- Ф.И.О., должность автора-составителя (авторов) Программы;
- название города, населенного пункта, год разработки Программы (Приложение №1).

4.3. Учебно-тематическое планирование представляется в виде таблицы (Приложение №2).

4.4. Список литературы приводится в алфавитном порядке, с указанием города и названия издательства, года выпуска (Приложение №3).

5. Порядок разработки, утверждения и внесения изменений и (или) дополнений в дополнительную общеобразовательную (общеразвивающую) программу

5.1. Разработка Программы осуществляется индивидуально каждым педагогом (или коллективом педагогов) согласно настоящему Положению.

5.2. Программа рассматривается на заседании педагогического совета Учреждения и утверждается приказом директора Учреждения не позднее 1 сентября нового учебного года.

5.3. При несоответствии Программы установленным требованиям педагогический совет накладывает резолюцию о необходимости доработки Программы с указанием конкретного срока исполнения.

5.4. Все изменения, дополнения, корректировки, вносимые педагогом в Программу в течение учебного года, должны отвечать данному Положению.

6. Правила реализации дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы

6.1. При реализации Программы запрещается использование методов средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью учащихся.

6.2. Педагог обязан соблюдать строгое соответствие между утвержденной Программой и записями в журнале учета работы объединения.

6.3. Педагог, осуществляющий образовательную деятельность по Программе, несет ответственность за качество и полноту реализации Программы, объективность контроля учебных достижений учащихся.

6.4. При реализации Программы педагог должен учитывать достижения современной педагогической науки, социальные изменения, региональные особенности и проводить соответствующую корректировку Программы.

7. Контроль реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ

7.1. Контроль за реализацией дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ осуществляется в соответствии с планом внутриучрежденческого контроля Учреждения заместителем директора по учебно-воспитательной.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вводится в действие с момента утверждения приказом директора Учреждения.

8.2. Срок действия настоящего Положения бессрочно. При изменении нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность Учреждения и касающихся оформления и содержания дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ, в Положение вносятся изменения и дополнения.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Карабашская средняя общеобразовательная школа №2
Бугульминского муниципального района Республики Татарстан

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
МБОУ Карабашская СОШ №2
протокол № ___ «__» _____ 201 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ Карабашская СОШ №2
_____ Г.К.Юсупова
Приказ № ___ «___» _____ 201 г.

**Дополнительная общеобразовательная
(общеразвивающая) программа
«название программы»**

Адресована учащимся от _ до _ лет.

Срок реализации программы _ года.

Автор-составитель:

Учебно-тематическое планирование

Приложение №2

№ п/п	Разделы программы	Количество часов		Всего часов
		теория	практика	

Прошнуровано, пронумеровано, скреплено
печатью (*силь*) страниц
Директор школы: *Г.К.Юсупова*

